


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Окуневская основная общеобразовательная школа»
Каргапольского района Курганской области

Принято
на педагогическом совете
протокол №8 от 26.06.2018 г.

Утверждаю
директор МКОУ «Окуневская ООШ»


/Шурыгин А.С./
Приказ от 26.06.2018 г. №53

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.
- 1.2. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее – Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и форму проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).
- 1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.
Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимися в срок более одной четверти. Округление результатов проводится в пользу обучающихся / округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за последнюю четверть, округление результата проводится с учетом результата годовой контрольной работы по предмету.

1. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

1.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- ✓ контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- ✓ оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- ✓ проведения учащимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

1.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

1.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяется педагогическим работником с учетом образовательной программы.

1.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется с помощью отметок – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

1.5. Допускается корректировка количества контрольных работ по теме (по мере необходимости), с обязательным предупреждением обучающихся.

1.6. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал

1.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- ✓ отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 8-9 классах не позднее, чем через 3 дня после её проведения;
- ✓ отметка за сочинение в 9 классе по русскому языку и литературе – не позднее чем, через 3 дня;
- ✓ отметка за контрольную работу по алгебре в 9 классе – не позднее, чем через 3 дня.

Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

Допускается пересдача работы оцененной отметкой «2». При пересдаче аналогичной работы положительная отметка выставляется в следующую графу.

1.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

1.9. По предмету «Основы духовно – нравственной культуры народов России. Основы светской этики» обучение безотметочное. Объектом оценивания способность обучающихся понимать значение нравственных норм, правил морали в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде систематизированных заданий разного типа.

1.10. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемое как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитании потребности к духовному развитию, которая проводится в виде систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

1.11. При изучении курсов, факультативных курсов, курсов по выбору применяется безотметочная система оценивания.

1.12. При изучении учебного предмета «Обществознание», который введен в 5 классе за счет части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, вводится отметочное обучение.

1.13. Результаты текущего контроля фиксируются в классном журнале.

Четвертная аттестация по каждому предмету – это среднее арифметическое (по правилам математического округления) отметок обучающегося, полученных в результате текущего контроля успеваемости в течение четверти – с учетом результатов письменных контрольных работ. Отметка обучающимся 2-9 классов выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

1.14. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренным индивидуальным учебным планом.

1.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2. Содержание и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

2.1. Целями проведения годовой промежуточной аттестации являются:

- ✓ объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- ✓ соответствие этого уровня с требованиями ФГОС;
- ✓ оценка достижения конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- ✓ оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.2. Годовая промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

2.3. Формой годовой промежуточной аттестации считать годовую оценку обучающегося по предметам учебного плана школы.

2.4. Фиксация результатов годовой промежуточной аттестации осуществляется с помощью отметок: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

2.5. Годовая промежуточная аттестация 1 класса проводится на основе контрольных работ. Успешность освоения обучающимися программ в этот период характеризуется только качественной оценкой. К устным формам годовой аттестации относятся: проверка техники чтения и навыка чтения, итоговый опрос и другие. Результаты оценки, полученной в ходе текущей и годовой промежуточной аттестации фиксируются в листе достижений обучающегося.

2.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучении учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

2.8. Особенности сроков проведения промежуточной аттестации могут установлены Организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

✓ выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

✓ отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

✓ для иных обучающихся по решению педагогического совета.

2.9. Для обучающихся, которые занимаются по индивидуальному учебному плану сроки проведения промежуточной аттестации определяется индивидуальным учебным планом.

2.10. Итоги промежуточной аттестации рассматривается на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

3. Правила перевода

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.

3.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному или нескольким предметам переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, (но не более двух раз) установленные учреждением

• первый срок – до 20 сентября

• второй срок – до 10 октября.

3.4. Учреждение создает условия для ликвидации академической задолженности

- составляет расписание индивидуальных консультаций
- назначает ответственного учителя за ликвидацию академической задолженности
- обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

3.5. Ликвидация академической задолженности по предмету (предметам) проводятся в форме контрольной работы.

3.6. Для повторной ликвидации академической задолженности создаётся комиссия в составе трех человек: директор школы, заместитель директора, учитель предмета, по которому ликвидируется задолженность. Материалы для контрольной работы по ликвидации академической задолженности утверждаются на заседании ШМО.

3.7. По результатам ликвидации академической задолженности по учебному предмету (предметам) педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно.

3.8. Обучающийся, не ликвидирующий академическую задолженность по двум и более предметам, с согласия родителей (законных представителей)

- остается на повторное обучение
- переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК
- обучается по индивидуальному учебному плану
- родители пишут соответствующее заявление на имя директора школы, ранее даты проведения педагогического совета, на котором принято решение оставить ребенка на повторный курс обучения.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

4.2. По заявлению экстерна учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.3. Гражданин желающий пройти промежуточную аттестацию в учреждении, (его законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в учреждение.

4.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должны подать заявление о зачислении его экстерном в учреждение не позднее, чем за пять рабочих дней до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2. настоящего Положения.